|  |  |
| --- | --- |
| Nikhef onderzoeksgroep |  |
| Naam Promovendus | <naam> | <email> |
| Mastertitel behaald  | <universiteit, datum, onderwerp> |
| Werkgever | <NWO-i / universiteit van.…/anders> |
| Looptijd aanstelling | van ……/………/20…. | tot ……/………/20…. |
| Promoveert aan universiteit: |  |
|  |  |
| **C3 Commissie** |  |
| Promotor: | <naam> | <email>­ |
| Begeleider: | <naam> | <email> |
| Lid namens OSAF (C3-lid): | <naam> | <email> |

**C3 Gesprek**: <datum>

Agendapunten:

1. Uitleg over opzet, inhoud en nut van C3 gesprekken (alleen eerste keer)
2. Bespreken opleidings-en begeleidingsplan. Eventueel bijstellen.
*<afspraken over bijstelling noteren>*
3. **Evaluatie van afgelopen periode (werk):***<schets van aard van activiteiten, zoals voordrachten, highlights, taken binnen collaboratie, werkcolleges, practica, outreach,…>*
4. **Evaluatie van afgelopen periode: genoten onderwijs:**
	1. *genoten onderwijs via PhD-schools, topical lectures, colleges, internationale scholen>*
	2. *(verplichte) NWO-I cursus ‘Taking charge of your PhD’ of vergelijkbaar.
	(verplichte) Research Integrity training*
	3. *Andere relevante vaardigheids trainingen*
5. **Publicaties:***<volledige publicaties, conference proceedings, interne notities, handleiding, webpagina’s, hoofdstuk proefschrift, …>*
6. **Evaluatie van de voortgang tot dit moment:**
	1. Planning:
	*<voor/krap/achter op schema>*
	2. Externe factoren:
	*<persoonlijke omstandigheden, andere factoren buiten het werk>*
	3. Knelpunten:
	*<werkgerelateerde of persoonlijke omstandigheden die de voortgang belemmeren>*
7. **Evaluatie van de begeleiding**:
*<Zijn er voldoende contactmomenten, worden afspraken over en weer nagekomen, is de samenwerking voldoende productief>*
8. **Reflectie op competenties:***<Wat gaat goed, wat kan beter, is extra hulp wenselijk/noodzakelijk. Denk aan hulp bij schrijven, presenteren, time management, theorie/experiment, assertiviteit,…>*
9. **Welbevinden**

*<Is de hoeveelheid werk uitvoerbaar in de beschikbare tijd? Is er voldoende tijd voor ontspanning en reflectie? Heeft de promovendus voldoende vrijheid en regelmogelijkheden om het werk in te richten? Weet de PhD waarheen te gaan als er ondersteuning nodig is?>*

1. **Planning van komende periode:**
	1. Werk:
	*<puntsgewijs: Wat gaat de promovendus doen en wanneer is het af (in termen van resultaten)>*
	2. Persoonlijke ontwikkeling:
	*<conferenties; (NWO-i)cursussen; coaching; sollicitaties na promotie,……>*
	3. Volgend C3 gesprek:
	………..-………………-20
2. **Wat Verder Ter Tafel Komt***<als eventueel verlenging nodig is: hier bespreken>*
3. **Informele nabespreking tussen C3 lid en promovendus.**<Van dit gedeelte wordt geen verslag gemaakt>